

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2025

№ **575**

пгт Ленинское

**Об утверждении Порядка установления причин нарушения
законодательства о градостроительной деятельности
на территории муниципального образования Ленинское городское
поселение Шабалинского района Кировской области**

В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области администрация Ленинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
Ленинского городского поселения
В.М. Абрамов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Ленинского городского поселения
Шабалинского района Кировской
области

от 24.09.2025 № 575

ПОРЯДОК

**установления причин нарушения законодательства о
градостроительной деятельности на территории муниципального
образования Ленинское городское поселение Шабалинского района
Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области (далее — Порядок) определяет правила установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов на основании части 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области осуществляется в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса РФ, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

1.3. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области, а также определение лиц, допустивших такое нарушение законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области, осуществляется технической

комиссией по установлению причин нарушения (далее — техническая комиссия).

1.4. Поводами для рассмотрения вопроса об образовании технической комиссии являются:

1.5. заявление от физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда, содержащее информацию о месте, времени, обстоятельствах, при которых произошло нанесение вреда (ущерба), о создании технической комиссии по расследованию данного случая;

1.6. извещение лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

1.7. документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда;

1.8. сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников.

1.9. После получения заявления (извещения, документов, сведений) о создании технической комиссии заместитель главы администрации производит проверку представленной информации и не позднее 10 дней с даты ее получения принимает решение об образовании технической комиссии или об отказе в ее образовании.

1.10. Решение о создании технической комиссии принимается в форме распоряжения администрации муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области, в котором указывается цель работы технической комиссии, срок ее работы и состав комиссии. Срок установления причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности не должен превышать двух месяцев.

1.11. Подготовку проекта решения о создании технической комиссии или об отказе в создании технической комиссии осуществляет сектор по градостроительной, дорожной деятельности, благоустройству.

1.12. Копия решения о создании технической комиссии направляется (вручается) лицам (органам), указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка, в течение 10 дней со дня регистрации информации о нарушениях законодательства о градостроительной деятельности, поступившей в администрацию Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области (далее — администрация).

1.13. Техническая комиссия создается по каждому отдельному случаю после принятия решения о ее создании.

1.14. Отказ в образовании технической комиссии допускается в

следующих случаях:

1.15. отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства;

1.16. отсутствие вреда, причиненного физическому и (или) юридическому лицу;

1.17. незначительный размер вреда, причиненного имуществу физического

1.18. или юридического лица, возмещенного с согласия этого лица до принятия решения об образовании технической комиссии.

1.19. Копия решения об отказе в создании технической комиссии на основании причин, указанных в пункте 1.10. настоящего Порядка, направляется (вручается) лицам (органам), указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка, в течение 10 дней со дня регистрации информации о нарушениях законодательства о градостроительной деятельности, поступившей в администрацию.

1.20. Отказ в образовании технической комиссии может быть обжалован заявителем в судебном порядке.

2. Состав, задачи, права, порядок работы и результат работы технической комиссии

2.1. Техническую комиссию возглавляет председатель, являющийся заместителем главы администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области.

2.2. В состав технической комиссии наряду с представителями администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области по представлению председателя технической комиссии могут включаться представители других компетентных органов:

2.3. государственного строительного надзора (по согласованию);

2.4. жилищной инспекции (по согласованию).

2.5. В работе технической комиссии имеют право участвовать в качестве наблюдателей следующие заинтересованные физические и (или) юридические лица либо их представители:

2.6. застройщик;

2.7. заказчик;

2.8. лицо, выполняющее инженерные изыскания для подготовки проектной документации объекта капитального строительства;

2.9. лицо, осуществляющее подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

2.10. лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства;

2.11. представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства;

2.12. лицо, которому причинен вред;

2.13. представители граждан и их объединений.

2.14. Техническая комиссия начинает свою работу со дня принятия распоряжения администрации о создании технической комиссии.

2.15. Персональный состав технической комиссии и кандидатура секретаря технической комиссии определяются по каждому конкретному случаю отдельно и утверждаются распоряжением.

2.16. Деятельностью технической комиссии руководит председатель технической комиссии, который принимает необходимые меры по обеспечению выполнения возложенных на техническую комиссию задач, организует ее работу. Секретарь технической комиссии ведет протоколы заседаний технической комиссии, сообщает членам технической комиссии о дне заседания технической комиссии, принимает поступающую информацию.

2.17. Техническая комиссия правомочна принимать решения при присутствии на заседании 2/3 членов технической комиссии от утвержденного состава.

2.18. Техническая комиссия решает следующие задачи:

2.19. устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие;

2.20. проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности нормативных технических документов, нормативных правовых актов Российской Федерации;

2.21. устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер;

2.22. устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц;

2.23. определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

2.24. Техническая комиссия имеет право:

2.25. проводить осмотр объекта капитального строительства, а также имущества физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформлять акт осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

2.26. истребовать у органов местного самоуправления, юридических и физических лиц копии документов территориального планирования, правил

землепользования и застройки, планирования территорий, архитектурно-строительного проектирования объекта капитального строительства и иные документы, материалы и сведения;

2.27. получать от физических и (или) юридических лиц объяснения по факту причинения вреда;

2.28. организовывать проведение экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда.

2.29. По результатам работы технической комиссии в установленный распоряжением о создании технической комиссии срок, но не более 2 месяцев составляется заключение, содержащее выводы по вопросам, указанным в части 6 статьи 62 Градостроительного кодекса РФ. Заключение составляется по форме, согласно приложению, к настоящему Порядку, подписывается всеми членами технической комиссии и утверждается председателем технической комиссии.

2.30. Одновременно с утверждением заключения технической комиссии председатель технической комиссии принимает решение о завершении ее работы.

2.31. В случае если техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, она определяет орган, которому надлежит направить материалы для дальнейшего расследования. В таком случае техническая комиссия составляет заключение

2.32. в произвольной форме, в котором излагает результаты расследования и причины принятия такого решения с приложением собранных материалов.

2.33. Решение о направлении материалов подписывается председателем технической комиссии.

2.34. В течение 10 дней с даты утверждения заключения технической комиссии данное заключение размещается администрацией на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.35. Копия заключения технической комиссии в течение 10 дней с даты его утверждения направляется (вручается):

2.36. физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;

2.37. заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии;

2.38. представителям граждан и их объединений — по их письменным запросам.

2.39. В случае несогласия с заключением технической комиссии лица (органы), указанные в пунктах 1.4. и 2.3. настоящего Порядка, вправе оспорить его в судебном порядке.

3. Заключительные положения

3.1. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении эксплуатируемых объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере обеспечения безопасности эксплуатации указанных объектов.

3.2. Учет и хранение заключений технической комиссии осуществляется в секторе по градостроительной, дорожной деятельности, благоустройству администрации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах установления случаев причинения вреда жизни
или здоровью физических лиц, имуществу физических
или юридических лиц в результате нарушения законодательства
о градостроительной деятельности

(дата)

(место составления)

Техническая комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование органа и документа, дата, N документа)

В составе:
председателя

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)
заместителя председателя

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)
секретаря

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)
членов технической комиссии

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)
с участием приглашенных специалистов

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

составила настоящее заключение о причинах нарушения законодательства о
градостроительной деятельности на территории муниципального образования
Ленинское городского поселения Шабалинского района Кировской области,
повлекшего причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу
физических и юридических лиц, по объекту

(наименование здания, сооружения, его местонахождение,

принадлежность, дата и время суток, когда причинен вред)

Подробное описание обстоятельств, при которых причинен вред, с
указанием вида нарушений и последствий этих нарушений, объема (площади)

обрушившихся и частично поврежденных конструкций, последовательности обрушения, последствий и другие данные

Наличие разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование документа, дата и N,

наименование органа, выдавшего документ)

Наименование участников строительства:

а) проектная организация, разработавшая проект

б) наличие заключения государственной экспертизы по проекту

в) предприятия, поставившие строительные конструкции, изделия и материалы, примененные в разрушенной части здания, сооружения

г) строительная организация, осуществлявшая строительство

д) предприятия, организации, учреждения, в эксплуатации которых находятся здание, сооружение, инженерное оборудование

Даты начала строительства и основных этапов возведения частей здания, сооружения, состояние строительства, дата начала и условия эксплуатации здания, сооружения, дата ввода в эксплуатацию, основные дефекты, обнаруженные в процессе эксплуатации здания, сооружения

Фамилии, имена, отчества должностных лиц, непосредственно руководивших строительством, лиц, осуществляющих технический и авторский надзор или эксплуатацию здания, сооружения, наличие у них специального технического образования или права на производство работ

Обстоятельства, при которых причинен вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц: работы, производившиеся при строительстве или эксплуатации здания, сооружения или вблизи него непосредственно перед причинением вреда (в том числе строительные, ремонтно-восстановительные работы, взрывы, забивка свай, рыхление грунта, подвеска грузов к существующим конструкциям и другие)

другие обстоятельства, которые могли способствовать причинению вреда
(природно-климатические явления и другие)

Заключение технической комиссии:

Председатель технической комиссии:

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

Заместитель председателя технической комиссии:

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

Секретарь технической комиссии:

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

Члены технической комиссии:

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
---------------------	-----------

Представители привлеченных организаций, наблюдатели:

(наименования должностей, организаций, Ф.И.О.)	(подписи)
--	-----------

(наименования должностей, организаций, Ф.И.О.)	(подписи)
--	-----------

(наименования должностей, организаций, Ф.И.О.)	(подписи)
--	-----------