ОТЧЕТ

О выполнении мероприятий по противодействию коррупции

в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области за 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Информация об исполнении |
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |
| 1.1. | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции (внесение изменений в план по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» | План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы утвержден Постановлением администрации Ленинского городского поселения от 09.12.2020 г № 661.  Изменения утверждены постановлением администрации Ленинского городского поселения № 887 от 12.12.2023 |
| 1.2. | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации поселения | Главный специалист-юрист администрации Ленинского городского поселения |
| 1.3. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Проводится на регулярной основе в течении 2024 года |
| 1.4. | Участие в деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Шабалиинском районе Кировской области | Участие в деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Шабалиинском районе Кировской области сотрудники администрации поселения не принимали |
| 2. | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |
| 2.1. | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов | Постановление администрации Ленинского городского поселения № 478 от 19.06.2024 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов» |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDDC5A93DA6EA49EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | К участию в комиссии привлечены два технических специалиста администрации поселения |
| 2.3. | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение, должностей муниципальной службы | Анализ и проверка достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение, должностей муниципальной службы проведен в отношении 3 претендентов на замещение должностей |
| 2.4. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией поселения , возложенных полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками утвержден постановлением администрации поселения № 477 от 19.06.2024 года. |
| 2.5. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представили 8 муниципальных служащих |
| 2.6. | Размещение информации на официальном сайте ОМС поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Информация о сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы размещена на официальном сайте администрации поселения |
| 2.7. | Проведение анализа сведений  о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в отношении 8 муниципальных служащих |
| 2.8. | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отчетном периоде не проводилось |
| 2.9. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Поступило 1 уведомление на согласование иной оплачиваемой деятельности во внерабочее время без возникновения конфликта интересов. Данное уведомление рассмотрено на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и соблюдению конфликта интересов.  Иной оплачиваемой деятельностью являлись: проведение выборов Президента Российской Федерации.  Работники администрации, обязанные представлять сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, представили указанные сведения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. |
| 2.10. | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальными служащими, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | В ходе мониторинга было проверено 8 сведений муниципальных служащих. В результате проверки, участвующих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями выявлено не было. |
| 2.11. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | При поступлении на муниципальную службы впервые гражданин знакомится под подпись с пакетом документов по противодействию коррупции, касающимся муниципальной службы, кадровая служба проводит с ним разъяснительную и консультативную работу.  На мероприятия правовой и антикоррупционной направленности до муниципальных служащих доводится информация об изменениях законодательства в области противодействия коррупции. |
| 2.12. | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | 3 специалиста привлечены к дисциплинарной ответственности, объявлено замечание, за неполное и несвоевременное предоставление сведений о доходах. |
| 2.13. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Фактов получения подарков работникам администрации не зафиксировано, заявлений о случаях получения подарка от муниципальных служащих и главы муниципального образования не поступало. |
| 2.14. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции участия не принимали, ввиду отсутствия специалиста. |
| 2.15. | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих | Первое полугодие- 05.04.2024 года администрация Ленинского городского поселения для муниципальных служащих, тема: «Предоставление сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими с использование презентации Минтруда и соцзащиты РФ «Антикоррупционное декларирование». Обзор правоприменительной практики в части невозможности предоставления сведений» (с использованием обзора Минтруда России);  - второе полугодие- 11.11.2024 года администрация Ленинского городского поселения для муниципальных служащих, тема: «Изучение и ознакомление с нормативными правовыми актами по противодействию коррупции, постановлений и распоряжений администрации Ленинского городского поселения в области противодействия коррупции»  10.12.2024 года администрация Ленинского городского поселения для муниципальных служащих, тема: «Конфликт интересов на муниципальной службе: идентификация и классификация». |
| 2.16. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции, не проводилось ввиду отсутствия специалиста |
| 2.17. | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | При поступлении на муниципальную службы впервые гражданин знакомится под подпись с пакетом документов по противодействию коррупции, касающимся муниципальной службы, кадровая служба проводит с ним разъяснительную и консультативную работу.  На мероприятия правовой и антикоррупционной направленности до муниципальных служащих доводится информация об изменениях законодательства в области противодействия коррупции. За отчетный период на муниципальную службу поступило 3 служащих. |
| 2.18. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | В мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, участия не принимали. |
| 2.19 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Повышение квалификации муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции), в отчетном периоде не проходили |
| 2.20. | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Проведен анализ в отношении 2 уведомлений организаций о приеме на работу граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы.  На все 2 уведомления подготовлены мотивированные заключения. |
| 2.21 | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | 8 человек, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, предоставили сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям. Все сведения представлены в срок. |
| 2.22. | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Проведен анализ сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в отношении 8 служащих. Аффилированности не выявлено. |
| 3. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации поселения мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией проведена в отношении 240 НПА за отчетный период |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Не рассматривалось |
| 3.3. | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | 1 служащий в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, представил декларацию о возможной личной заинтересованности. Проведен анализ. Нарушений не выявлено. |
| 3.4. | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Профиль муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности актуализирован. |
| 4. | Взаимодействие администрации поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации |  |
| 4.1. | Анализ поступивших в администрации обращений граждан и организаций на предмет наличия у них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации поселения | Обращений граждан и организаций на предмет наличия у них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации поселения за отчетный период не поступало. |
| 4.2. | Обеспечение взаимодействия администрации со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации | Информационные материалы по вопросам антикоррупционной деятельности администрации в СМИ не размещались |
| 4.3. | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в администрации | Телефон доверия в администрации Ленинского городского поселения существует, обращений по вопросам коррупционных проявлений, поступивших по указанным каналам связи, не поступало.  Постановление администрации Ленинского городского поселения от 23.09.2022 № 647. |
| 4.4. | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Члены общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции, не привлекались. |
| 4.5. | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта ОМС в соответствии с требованиями [приказа](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDCC2A43FA6E849EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Обеспечено частично |
| 4.6. | Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации, опубликованной в средствах массовой информации | Информации о фактах коррупции в администрации, опубликованной в средствах массовой информации за отчетный период не имеется. |
| 4.7. | Размещение стенда с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | Размещен |
| 4.8. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | Не проводились |
| 5. | Проведение мероприятий по противодействию коррупции администрацией с учетом специфики их деятельности |  |
| 5.1. | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией района, приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области и предоставляются организациям, участвующим в предоставлении услуг, утвержден Решением Ленинской городской Думы от 24 мая 2023 года № 8/49. Утвержден 31 административный регламент. Актуализированы в течении отчетного периода. Сведений о нарушениях не поступало. |
| 5.2. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации поселения и получателя бюджетных средств | Проведен анализ предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации поселения и получателя бюджетных средств, нарушений не выявлено. |
| 5.3. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Контроль за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности проводится на постоянной основе. В отчетном периоде нарушений не выявлено. |